BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2025

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

2025 yılı

Birim İç Değerlendirme Raporu

Aralık, 2025

Ay, Yil

"Anadolu'nun Zirvesinde"

2025 YILI

BÖLÜM/ALT BİRİM ADI: MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)

ÖZET

Birim İç Değerlendirme Raporu, Ardahan Üniversitesi Mühendislik Fakültesi'nin tanıtılması, hedefleri, misyon ve vizyonu hakkında bilgi vermek amacıyla hazırlanmıştır. Raporda Birim Kalite Komisyonu Üyeleri tanıtılmış, "Birim Hakkında Bilgiler Liderlik", "Yönetişim ve Kalite", "Eğitim ve Öğretim", "Araştırma ve Geliştirme", "Toplumsal Katkı" başlıkları altında Fakültenin mevcut durumu ve gelecekle ilgili planları ifade edilmiştir. Son bölümde, sonuç ve değerlendirmeler verilmiştir. Bu rapor, birimin değerlendirilmesi ve birim içi kalitenin yükseltilmesi için eksilerin tespit edilmesi ve giderilmesi noktasında katkı sağlayacaktır.

Mühendislik Fakültesi tarafından hazırlanan 2025 yılı birim iç değerlendirme raporu ile birimin kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamak, paydaşlarla iletişim ve iş birliği, öz değerlendirme çalışmaları ve kalite güvencesi kültürünü yaygınlaştırmak ve içselleştirilmek amaçlanmıştır. Raporun kapsamında, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından detayları belirlenmiş Yükseköğretim Kalite Kurulu – Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzuna (Sürüm 3.2) uygun olarak birimin iç kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyleri irdelenmiştir. Raporun hazırlanması aşamasında YÖK ve kurum tarafından kalite güvencesi ile ilgili belirlenmiş politika belgeleri ve kılavuzlar dikkate alınmıştır. İlgili mevzuat çerçevesinde Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) hazırlanmış ve son değerlendirme için Fakülte yönetimine iletilmiştir.

Fakülte bünyesindeki Bilgisayar Mühendisliği, Çevre Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Gıda Mühendisliği programlarından gelen PİDR'ler doğrultusunda BİDR hazırlanmıştır. Birimin; iç değerlendirme çalışmaları sonucunda yapılan olgunluk düzeyleri değerlendirmesi sonucunda Liderlik, Yönetim ve Kalite başlığı altındaki ölçütlere göre 2. seviye olgunluk düzeyine ulaştığı; Eğitim ve Öğretim başlığında bulunan ölçütlere göre 2. seviye olgunluk düzeyinde olduğu, Araştırma/Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında 1. seviye olgunluk düzeyine olduğu değerlendirilmiştir.

Bu rapor Ardahan Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Gıda Mühendisliği Bölümü'ne ait 2025 yılına ait kalite çalışmaları kapsamında yürütülen faaliyetleri içeren birim öz değerlendirme raporudur. Rapor, **(A) Liderlik, Yönetim ve Kalite, (B) Eğitim ve Öğretim, (C) Araştırma ve Geliştirme ve (D) Toplumsal Katkı** başlıkları altında mevcut durum, iyileştirmeler için yapılacaklar yer almaktadır. Bu rapor bölüm Kalite Komisyonu üyeleri tarafından hazırlanarak, fakülte yönetimine sunulmuştur.

"Anadolu'nun Zirvesinde"

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

İmza Tutanağı

Başkan
Prof. Dr. Okan EŞTÜRK

Üye
Prof. Dr. Rövşen GULİYEV

Üye
Prof. Dr. Hülya DURUR

Üye
Doç. Dr. Mutlu OKÇU

Üye
Dr. Öğr. Üyesi Fatma ERSÖZ

Üye
Metin DÜLGER

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Mühendislik Fakültesi			
	Unvanı, Adı, Soyadı	**Telefon**	**e-posta**
Dekan	Prof. Dr. Okan EŞTÜRK	0478 211 7575 (5440)	okanesturk@ardahan.edu.tr
Sorumlu Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. Mutlu OKÇU	0478 211 7575 (5447)	mutluokcu@ardahan.edu.tr
Birim Kalite Ekip Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Fatma ERSÖZ	0478 211 7575 (5561)	fatmaersoz@ardahan.edu.tr
	Birim Adresi: Mühendislik Fakültesi Ardahan Üniversitesi Kampüsü, Çamlıçatak Mevkii, 75002, Merkez/ARDAHAN		

Birim web sayfası: https://muhf.ardahan.edu.tr/

Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlayan Birim Kalite Güvence Komisyonu Üyeleri			
Unvan/Ad, Soyad	**E-Posta**	**Telefon**	**İmza**
Dr.Öğr.Üyesi Tuğba TÜRKOĞLU KAYA	tugbaturkoglu@ardahan.edu.tr	0478 211 7575	
Dr.Öğr.Üyesi Hatice KAÇUŞ	haticekacus@ardahan.edu.tr	0478 211 7575	
Dr. Öğr. Üyesi Fatma ERSÖZ	fatmaersoz@ardahan.edu.tr	0478 211 7575	
Dr.Öğr.Üyesi Necla BARLIK	neclabarlik@ardahan.edu.tr	0478 211 7575	

Tarihsel Gelişimi

Mühendislik Fakültesi 31 Mayıs 2008 tarih ve 26892 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5765 sayılı Kanunun EK 95. Maddesine göre kurulmuştur. Yükseköğretim Kurulu'nun 06.04.2011 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında Ardahan Üniversitesi Mühendislik Fakültesi bünyesinde Gıda Mühendisliği, Çevre Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği programlarının açılmasına karar verilmiştir. Gıda Mühendisliğine ve Çevre Mühendisliğine 2012 yılından itibaren programa öğrenci alımına başlanmıştır. Elektrik-Elektronik Mühendisliği programına 2020 yılından itibaren öğrenci alımına başlanmıştır. Bilgisayar Mühendisliği programına 2022 yılından itibaren öğrenci alımına başlanmıştır. Fakültemiz Ardahan merkezine 8 km mesafedeki Ardahan Üniversitesi Yenisey Kampüsü içerisindedir. Fakültemizde 3 profesör, 2 Doçent, 10 Doktor Öğretim Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi olmak üzere 16 adet akademisyen bulunmaktadır

2025 yılı için Birimin mevcut durumu (öğrenci sayıları, akademik ve idari çalışan sayıları, altyapı) hakkında özet bilgiler aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo 1. 2024 Yılı Birim Öğretim Üyesi Sayıları

Bölüm	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Araştırma Görevlisi	Öğretim Görevlisi	Toplam
Bilgisayar Mühendisliği	1	-	4	-	-	5
Elektrik Elektronik Mühendisliği	-	1	2	1	-	4
Gıda Mühendisliği	1	1	3	-	-	5
Çevre Mühendisliği	1	-	1	-	-	2
Toplam	3	2	10	1	-	16

Tablo 2. Ana Bilim Dallarına Göre Akademik Personel Listesi

1.Gıda Mühendisliği Bölümü

Sıra No	Adı-Soyadı	Anabilim Dalı
1	Prof. Dr. Okan EŞTÜRK	Gıda Bilimleri Anabilim Dalı
2	Doç. Dr. Fatih KALKAN	Gıda Teknolojisi Anabilim Dalı
3	Dr. Öğr. Üyesi İzzet ÖZHAMAMCI	Gıda Bilimleri Anabilim Dalı
4	Dr. Öğr. Üyesi Pınar ŞEKERCİ KELEŞ	Gıda Teknolojisi Anabilim Dalı
5	Dr. Öğr. Üyesi Fatma ERSÖZ	Gıda Teknolojisi Anabilim Dalı

2.Bilgisayar Mühendisliği Bölümü

Sıra No	Adı-Soyadı	Anabilim Dalı
1	Prof. Dr. Hülya DURUR	Yazılım Anabilim Dalı

2	Dr. Öğr. Üyesi Arif Cem TOPUZ	Yazılım Anabilim Dalı
3	Dr. Öğr. Üyesi Tuğba TÜRKOĞLU KAYA	Yazılım Anabilim Dalı
4	Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Yusuf CEVHER	Yazılım Anabilim Dalı
5	Dr. Öğr. Üyesi Erhan TURAN	Yazılım Anabilim Dalı

3.Elektrik elektronik Mühendisliği Bölümü

Sıra No	Adı-Soyadı	Anabilim Dalı
1	Doç. Dr. Mutlu OKCU	Devreler ve Sistemler Anabilim Dalı
2	Doç. Dr. Ömer Sadak	Elektronik Anabilim Dalı
3	Dr. Öğr. Üyesi Fatih UZGUR	Elektronik Anabilim Dalı
4	Dr. Öğr. Üyesi Hatice KAÇUŞ	Devreler ve Sistemler Anabilim Dalı
5	Arş. Gör. Dr. Galip KALTAKKIRAN	Devreler ve Sistemler Anabilim Dalı

4. Çevre Mühendisliği Bölümü

Sıra No	Adı-Soyadı	Anabilim Dalı
1	Prof. Dr. Rövşen GULİYEV	Çevre Teknolojisi Anabilim Dalı
2	Dr.Öğr.Üyesi Necla BARLIK	Çevre Bilimleri Anabilim Dalı

Tablo 3. 2025 Yılı Birim Öğrenci Sayıları

Bölüm	Türk Öğrenci Sayısı	Yabancı uyruklu Öğrenci sayısı
Gıda M	**1**	**5**
Bilgisayar M	**117**	**3**
Çevre M	**2**	**0**
EEM	**1**	**21**

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ Eğitim-Öğretim Yılı: 2025-2026	
Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı:4	**Yatay Geçişle Giden Öğrenci Sayısı:9**
Çap Öğrenci Sayısı:0	**Toplam Mezun Öğrenci Sayısı:1**

Tablo 4. 2025 Yılı Birim Akademik Personel Sayıları

Unvan	Sayı
Profesör	3
Doçent	2
Dr. Öğr. Üyesi	10
Araştırma Görevlisi	1
Toplam	16

Tablo 5. 2025 Yılı Birim İdari Personel Sayıları

Hizmet Sınıfı	Sayı
Genel İdari Hizmetler	3
Sağlık Hizmetleri	-
Teknik Hizmetleri	-
Yardımcı Hizmetli	1
Toplam	4

Tablo 6. Birim Eğitim Alanları Altyapısı

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Toplam
Amfi						
Sınıf	4	6				
Bilgisayar Lab.		1				
Diğer Lab.		3				

Sınıf Kapasitesi: 30-60 Kişi
Sınıf Alanı: 25-50 m2
Bilgisayar Lab. Kapasitesi: 52 Kişi
Bilgisayar Lab. Alanı: 50 m2
Diğer Lab. Kapasitesi: 40 Kişi
Diğer Lab. Alanı: 50 m2

Tablo 7. Birim Sosyal Alanları Altyapısı

Sosyal Alanı	Kapasitesi	Kapasitesi	Kapasitesi	Kapasitesi	Kapasitesi	Kapasitesi

	0–50	51–75	76–100	101–150	151–250	251–Üzeri
Kafeterya						1
Personel-öğrenci Yemekhanesi					1	
Toplantı Salonu	1					
Konferans Salonu					1	
Toplam						

Kafeterya Sayısı: 1 Adet
Kafeterya Alanı: 300 m2
Toplam Kapasite: 300 Kişi
Yemekhane Sayısı:1 Adet
Yemekhane Alanı :200 m2
Yemekhane Kapasite:250

Fakülte bünyesinde 18 adet (30 ve 60 kişilik) derslik, 1 adet toplantı ve 1 adet konferans salonu, 2 adet 40 kişilik Bilgisayar Laboratuvarı, 1 adet 26 kişilik Kimya Laboratuvarı, 2 adet Gıda Laboratuvarı, 1 adet yaklaşık 450 kişilik 672 metrekarelik kantin, 1 adet yaklaşık 350 kişilik 662 metrekare Yemekhane, 1 adet 7881 adet basılı kitap, 20 adet bilgisayarı ve çok sayıda süreli yayınları olan 338 metrekarelik Kütüphane ve 70 kişilik okuma salonu mevcuttur. Ayrıca kampüs içerisinde 60.608 kitap ve 173.615 elektronik kapasiteli Merkez Kütüphane, 1 adet işletmeye hazır Pilot Makarna Üretim Tesisi, iki adet restoran ve mutfak bulunmaktadır.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon: Ardahan Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, eğitim, bilim ve araştırma alanlarında etkin görevler üstlenerek, uluslararası düzeyde bilgi ve teknoloji üretip uygulamaya aktaracak ahlaki değer ve toplumsal sorumluluk sahibi üstün nitelikli insan gücünü yetiştirmeyi, bölgesel ve ulusal gelişmeye katkı sağlamayı, akademik liyakat ve başarıya önem vermeyi, karar

mekanizmalarında katılımcı, paylaşımcı ve şeffaf olmayı, etik anlayışa sahip bilimsel çalışmalar yapmayı kendisine amaç edinmiştir.

Vizyon: Mühendislik Fakültesinin vizyonu, öğrencilerin mühendislik yeteneklerini geliştirmek ve günümüzün modern mühendislik dünyası ile mühendislik temellerinin bütün alanlarında başarılı öğrenciler yetiştirmektir. Fakültemiz ayrıca; çağdaş, bölgesel, ulusal ve uluslararası proje üreten, mühendisliğin tüm dallarında, evrensel ölçülerde mükemmel bir eğitim, bilim ve araştırma kurumu olmayı hedeflemektedir.

Temel Değerler:

Fakültemiz bünyesinde bulunduğu Ardahan Üniversitesi'nin kurum değerlerini benimsemektedir. Aşağıda verilen temel değerleri benimseyen bir kuruluş olmak ve aynı değerlere sahip mezunlar yetiştirmek amaçlanmaktadır.

- Eğitim ve Araştırmada Öncü
- Sorgulayıcı ve Yenilikçi
- İnsana Saygılı
- Topluma Karşı Sorumlu
- Etik Değerlere Bağlı
- Liyakat Esaslı
- Aidiyeti Gelişmiş
- Özgüveni Olan
- Tarihine ve Kültürüne Bağlı
- Coğrafi Sorumlulukların Farkında

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Mühendislik Fakültesi içerisindeki akademik kararlar, fakülte bünyesindeki 4 bölümden gelen temsilcilerden oluşan Fakülte Akademik Kurulu tarafından belirlenmektedir. Diğer taraftan Fakülte Yönetim Kurulu içerisinde yönetimle ilgili idari kararlar alınmaktadır. Yönetim kurulu oluşan gündeme bağlı olarak her hafta toplanarak gündem maddelerini karara bağlamaktadır. Fakültede akademik ve idari faaliyetlerin planlanması, gerçekleştirilmesi ve kontrolü Fakülte Dekanının liderliğinde iki adet dekan yardımcı ve Fakülte Sekteri tarafından yürütülmektedir. Mühendislik Fakültesi içerisindeki akademik kararlar, fakülte bünyesindeki 4 bölümden gelen temsilcilerden oluşan Fakülte Akademik Kurulu tarafından belirlenmektedir. Üniversite bünyesinde karar almada hız ve etkinliğin sağlanabilmesi ve daha sağlıklı organize olabilme açısından Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine (ÜBYS) geçilmiştir.

Birimin yönetişim modeli ve idari yapı mevzuat ile belirlenmiştir. Buna ilişkin üniversitelerde akademik teşkilat yönetmeliği bölümünde (A.1.1.1.) sunulmuştur. Karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetişim modeli ile gerçekleştirmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği gelişmeye açık bir yöndür. Birimin çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, birimin akademik çevreyle iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu benimsenmiştir. Akademik personel alma ile ilgili fakülte politikalarını ve ölçütlerini şekillendiren koşullar; üniversite tarafından 2020-2024 için belirlenen stratejik planda (A1.1.2) yer alan öğretim elemanı profiline uygunluğu kapsamaktadır. Bu profile göre istihdam edilecek öğretim elemanı; eğitim-öğretimi nitelikli kılma, kurumsal kültürün geliştirilmesine katkı sağlama, ulusal ve uluslararası/ bireysel veya kolektif (diğer bilim insanlarıyla/öğrencilerle/araştırma gruplarıyla) bilimsel araştırmalar gerçekleştirme, toplumsal fayda sağlama konusunda yeniliklere ve gelişime açık nitelikte olmalıdır.
Ardahan Üniversitesi Mühendislik Fakültesindeki bölüm organizasyonları (Kanıt A.1.1.3, A.1.1.4, A.1.1.5 ve A.1.1.6) ve idari organizasyon şeması (A.1.1.7) olarak kanıtlar kısmında verilmiştir. Birim içi akreditasyon komisyonu genelinde kimlerden oluştuğu, görev dağılımları belirlenmiştir. Yürürlükteki mevzuata göre, eğitim-öğretim konularındaki kararların Fakülte Kurulunca ve Üniversite Senatosunca kabul edilmesi gerekmektedir. Fakülte Dekanının takdirine göre, Bölüm Kurulu tarafından alınmış olan karar Fakülte Kurulunun gündemine alınır. Fakülte Kurulunun kararları Üniversite Senatosuna gönderilir.

Fakültede bulunan bölümlerde ise nihai kararlar Bölüm Akademik Kurulu tarafından alınmaktadır. Bölüm Öğretim üyeleri ve Öğretim görevlileri bu kurulun doğal üyesidirler. Tüm bölüm öğretim elemanları çeşitli komisyonlarda görev almaktadır. Bölüm komisyonları, görev dağılımında denge ve temsiliyet gözetilerek oluşturulmakta ve gereksinimlere bağlı olarak güncellenmektedir. Komisyonlar görev ve sorumlulukları içerisinde kalan konuları komisyon toplantıları ile belirleyerek Bölüm Akademik Kuruluna sunmakta, Bölüm Akademik Kurulu da nihai kararları almaktadır. Fakülte ve tüm Bölümlerde iyileştirme çalışmalarında Danışma Kurullarının görüşleri alınmaktadır.

***Olgunluk Düzeyi:* 3** (Kurumun yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir).

Kanıtlar

- A.1.1.1_2547_Sayılı_Kanun_ile_Akademik_Teşkilat_Yönetmeliği https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=10127&mevzuatTur=KurumVeKurulusYonetmeligi&mevzuatTertip=5
- A.1.1.2. https://ardahan.edu.tr/dosyalar/duyuru/sgdbsk/2020_2024_pla n.pdf
- A.1.1.3_Bilgisayar Mühendisliği Bölümü organizasyonu https://bilgisayar.ardahan.edu.tr
- A.1.1.4_Çevre Mühendisliği Bölümü organizasyonu https://cevre.ardahan.edu.tr
- A.1.1.5_Elektrik-Elektronik Mühendisliği _Bölümü_organizasyonu https://elektrik.ardahan.edu.tr
- A.1.1.6. Gıda Mühendisliği Bölümü organizasyonu_ https://gida.ardahan.edu.tr/#
- A.1.1.7 Mühendislik fakültesi idari şeması https://muhf.ardahan.edu.tr/tr/idaripersonel

A.1.2. Liderlik

Birimde yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen bir liderlik anlayışı bulunmaktadır. Birimde kalite komisyonuna Dekan ve Dekan Yardımcıları da katılmakta ve komisyonlarda alınan kararların uygulanmasını hızlandırmaktadırlar. Birimde Dekanın, kalite komisyonu başkanının, kalite komisyonu koordinatörünün ve yardımcılarının yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Birimde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Dekan birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturur. Bunun yanı sıra birimin yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler ile liderlik özelliklerini geliştirmek için yapılan uygulamalar (Liderlik programları vb.) gelişmeye açık bir yöndür. Bununla birlikte, birimdeki kalite kültürünü ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler ile kültürü geliştirmek için yapılan uygulamalar (İyileştirme raporu) ve birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir. Sonuç olarak, liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi için sürekli değerlendirilmeye birimin ihtiyacı vardır ve bu yönüyle gelişmeye ihtiyaç duymaktadır. Üniversitemizde liderlik ve kalite güvencesi kültürünün geliştirilebilmesi ve tüm paydaşlarımızı içerecek şekilde içselleştirilebilmesi için YÖKAK Kalite Güvence Sistemi esas alınarak 18/12/2018 tarih ve 340/24 sayılı senato kararı ile Ardahan Üniversitesi Kalite Yönergesi yayımlanmış ve bölümümüzde bu yönergede belirtilen hükümler doğrultusunda süreçler yürütülmektedir (Kanıt A.1.2.1 ve Kanıt A.1.2.2). Bu kapsamda Mühendislik fakültesi değişim ihtiyacı olgunluk seviyesindedir.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır)

Kanıtlar

- A.1.2.1_YÖKAK_Kalite_Güvence_Sistemi https://yokak.gov.tr
- A.1.2.2_Ardahan_Üniversitesi_Kalite_ve_Akreditasyon_Yönergesi https://kalite.ardahan.edu.tr/tr/page/ardahan-universitesi-kalite-ve-akreditasyon-yonergesi/17072

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Ardahan Üniversitesi kalite komisyonu değerlendirmesi sonucu kurumda daha öncesinde kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir. Kaliteli ve etkin bir eğitim vermek amacıyla eğitim kadrosu ve alana yönelik ders içeriklerini kapsayacak şekilde güncellemeler yapılmaya devam etmektedir. Bölümlere ait Web sayfaları düzenli olarak güncellenmektedir (Kanıt A.1.3.1.)

2023 yılında yaşanan deprem nedeniyle hibrit eğitim sistemine geçilmesiyle birlikte öğretim elemanlarımızla sürekli koordinasyon içerisinde bulunulmuş ve hem kamu otoritesinin hem de üniversitemiz rektörlüğünün almış olduğu kararlar doğrultusunda hızlı bilgilendirme yapılmış ve gerekli işlemler gecikmeksizin gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, üniversitemizin kullanıma sunduğu uzaktan eğitim içerik yönetim sistemine (A.1.3.2.) ders bilgileri aktarılmış ve sistemin kullanımına yönelik bilgilendirme yapılmıştır

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumda değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir.)

Kanıtlar

- A.1.3.1. Mühendislik Fakültesi Web sayfası https://muhf.ardahan.edu.tr/
- A.1.3.2. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi https://uzem.ardahan.edu.tr

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İç kalite güvencesi sistemi Ardahan Üniversitesi kurumunun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir (Kanıt A.1.4.1) (Kanıt A.1.4. 2). Birime ait akreditasyon belgeleri sunulmuştur (A.1.4.3). Ayrıca akreditasyon çalışmalarının ilerletilmesi amacıyla belirli dönemlerde toplantılar yapılarak iyileştirmeler üzerine yoğunlaşılmaktadır (Kanıt A.1.4.4.)

Olgunluk Düzeyi: 2(Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.)

Kanıtlar

- A.1.4.1_Ardahan_Üniversitesi_Kalite_Eylem_Ve_Faaliyet_Planı https://api.yokak.gov.tr/Storage/ardahan/2021/ProofFiles/ARDAHAN%20ÜNİVERSİTESİ-%20KALİTE%20EYLEM%20VE%20FAALİYET%20PLANI.pdf
- A.1.4.2_Ardahan_Üniversitesi_Kalite_El_Kitabı https://api.yokak.gov.tr/Storage/ardahan/2021/ProofFiles/Ardahan%20Üniversitesi%20Kalite%20El%20Kitabı.pdf

- A.1.4.3. Kalite yönetim belgeleri_ https://muhf.ardahan.edu.tr/tr/page/kalite-yonetimi/18275
- A.1.4.4. Kalite akreditasyon toplantı tutanağı (toplantı tarihi 11.06.2025 saat 09:30)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakültemizin güncel internet sayfası bulunmakta olup buradan çeşitli duyuru ve bilgilendirmeler yapılmaktadır (Kanıt A.1.5.1). Bunun dışında faaliyetlere ilişkin kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı ilkeleri ve mekanizmaları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.)

Kanıtlar

- A.1.5.1_ Mühendislik Fakültesi Web sayfası https://muhf.ardahan.edu.tr/

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon, vizyon ve temel değerlerimiz belirlenmiş olup web sayfamızda yayımlanmıştır (Kanıt A.2.1.1).

Olgunluk Düzeyi:2 (Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.)

Kanıtlar

- A.2.1.1 Fakülte web_sayfası https://muhf.ardahan.edu.tr/tr/page/genel-bilgiler/15140

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Üniversitemizde Stratejik Planı ile uyumlu olarak insan kaynaklarının, fiziki mekânların ve eğitim ortamlarının fakülte misyonumuzu ve vizyonumuzu gerçekleştirmeye yönelik verimli ve etkili bir şekilde kullanımı hedeflenmektedir. Üniversitenin 2020-2024 Stratejik Planı belirlenmiş olup (Kanıt A.2.2.1) Mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, öncelik verilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır. Tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi

yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 2

Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.2.2.1. https://kalite.ardahan.edu.tr/tr/page/stratejik-plan/15554

A.2.3. Performans yönetimi

Üniversitemiz genelinde yapılan kalite odaklı tüm çalışmalar Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir (Kanıt A.2.3.1). Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planı (Kanıt A.2.3.2). İçerisindeki belirtilen hedefler ile uyumlu olarak, bölüm başkanlıklarımız, kurul ve komisyonlarımız ile eş güdümlü olarak fakülte kalite komisyonumuz tarafından yürütülmektedir. Kalite güvence sistemi kapsamında fakültemiz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim faaliyetleri dönemlik öğrenci geri bildirimleriyle (öğretim elemanı değerlendirme ve ders değerlendirme anketleri) değerlendirilmekte ve sonuçlar raporlanabilmektedir. Üniversitemiz Personel Bilgi Sistemi (PBS) sayesinde akademik personelimizin çalışmalarına ilişkin veriler YÖKSİS üzerinden elde edilmektedir (Kanıt A.2.3.3 ve kanıt A.2.3.4.).

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır**.**

Kanıtlar

- 2.3.1_Ardahan_Üniversitesi_Kalite_Koordinatörlüğü https://kalite.ardahan.edu.tr
- A.2.3.2_Stratejik_plan https://sgdb.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/sgdb-ardahan-edu-tr/stratejik%20plan/Ardahan%20Üniversitesi%202025-2029%20Stratejik%20Plan.pdf
- A.2.3.3_Üniversite_Personel_Bilgi_Sistemi https://www.ardahan.edu.tr/pbs/
- A.2.3.4.Performans değerlendirme sonucu https://ubys.ardahan.edu.tr/ABPDS/AcademicInformation/BilgiGoruntulemeV2/Index
-

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitede Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) aracılığıyla idari faaliyetler gerçekleştirilmekte olup bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm veriler hızlı ve ekonomik şekilde kayıt altında alınmakta, iletişim sağlanmakta, analiz edilmekte ve raporlanmaktadır belirtilmelidir (Kanıt A.3.1.1). Uzaktan eğitime ilişkin sisteme girişin sağlandığı ve uzaktan eğitim olanaklarının tanındığı Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) eğitim

yönetim sistemi bulunmaktadır (Kanıt A.3.1.2). Kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürülebilir ve olgunlaşmış entegre bilgi yönetim sistemi birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.)

Kanıtlar

- A.3.1.1_Üniversite_Bilgi_Yönetim_Sistemi https://ubys.ardahan.edu.tr
- A.3.1.2_Uzaktan_Eğitim_Merkezi https://uzem.ardahan.edu.tr

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetiminde akademik olarak; 2547 Sayılı Kanun ile buna bağlı olarak yürürlükte olan yönetmelikler (Kanıt A.3.2.1 ve Kanıt 3.2.2.) ve Üniversitemizin Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesinde belirtilen kriterler çerçevesinde, alanında uzman, gerekli yetkinliğe ve donanıma sahip olduğu belgelenmiş kişilerin işe alınmaları sağlanmaktadır (Kanıt A.3.2.3). Bölümümüzde 5 akademik personel ve 1 idari personelin yanında, temizlik işlerinden sorumlu bir adet yardımcı personel bulunmaktadır. Akademik personel bölüm başkanlığı vasıtasıyla dekanlığa karşı sorumludur. Fakültemizde insan kaynağı ihtiyacı, ilgili kanunlar doğrultusunda bölüm akademik kurul toplantıları ile talep edilmekte ve Dekanlık aracılığıyla üst makama talepler iletilmektedir. İnsan kaynakları yönetiminde fakülte ve üst mercilerin süreçlerine uyulmaktadır. Bu bağlamda öğretim üyesi alımı talebine (Kanıt A.3.2.4.), mevcut öğretim üyesi görev süresi uzatılmasına ait (Kanıt A.3.2.5) ve öğretim üyesi atamasına ait eser inceleme dosyası jürilerinin oluşturulmasına ait (Kanıt A.3.2.6) Yönetim kurulu kararları alınmaktadır.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 3

Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.3.2.1_Yükseköğretim_Kanunu https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf
- A.3.2.2. Personel Daire Başkanlığı web Sayfası https://pedb.ardahan.edu.tr/
- A.3.2.3_Ardahan_Üniversitesi_Öğretim_Üyesi_atama_kriterleri https://www.ardahan.edu.tr/upload/icerik/akademik_atama_kriterleri.pdf

A.3.3. Finansal yönetim

Üniversitemizde başlıca kaynaklar devlet tarafından karşılanmakta, bölümümüzün ana mali kaynağı da rektörlük tarafından fakülteye ayrılan bütçeden oluşmaktadır. Bölümün ihtiyacı olan mal ve malzeme alımları, üniversitenin merkez destek birimlerince ihale yoluyla temin edilmekte, laboratuvar/sınıf onarımları Yapı İşleri Daire Başkanlığı ve Fakültemiz bünyesindeki teknik personel tarafından yapılmaktadır. Üniversitenin İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı aracılığıyla, EKAP otomasyonu, Mali Yönetim Sistemi gibi sistemlere erişim sağlanmaktadır (Kanıt A.3.3.1)

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- A.3.3.1_İdari_ve_Mali_İşler_Daire_Başkanlığı https://imidb.ardahan.edu.tr

A.3.4. Süreç yönetimi

Üniversitemizde, tüm birimlerinde süreç yönetimi kapsamında kullanılan programların birbirleri ile etkileşimli halde olması amacıyla Kalite El Kitabı oluşturulmuş ve yine üniversitemiz faaliyetlerine yönelik olarak kullanılan iş akış şemaları ile standart bir yapıya kavuşturulmuştur (Kanıt A.3.4.1).

Olgunluk Düzeyi: 4

Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- A.3.3.1_İdari_ve_Mali_İşler_Daire_Başkanlığı https://imidb.ardahan.edu.tr

A.4. Paydaş Katılımı

Üniversite kapsamında kurumsal internet sitesi üzerinden, iç ve dış paydaşlar tarafından iletilen geri bildirimler, konularına göre gruplandırılmakta ve ilgili birime değerlendirilmesi amacıyla gönderilmektedir. İç ve dış paydaşlarla ilgili iletişim kurumsal web sitemiz ve ÜBYS üzerinden sağlanmaktadır. Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planı (Kanıt A.4.1.1.) içerisinde, üniversite genelindeki iç ve dış paydaş katılımı raporlanmış olup fakülte özelinde iç ve dış paylaş katılımı üzerine herhangi bir çalışma/etkinlik/organizasyon bulunmamaktadır. İç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmamıştır.

Olgunluk Düzeyi: 1 (Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.)

Kanıtlar

- A.4.1.1_Stratejik_plan https://sgdb.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/sgdb-ardahan-edu-tr/2023%20Yılı%20Performans%20Programı.pdf

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen genel memnuniyet anketleri ile akademik personel, idari personel ve öğrencilerden ve öğrencilerden oluşan paydaşlarımızın görüşleri alınmakta, değerlendirilmekte ve fakültemiz olanakları doğrultusunda iyileştirme önerileri raporlanmaktadır (Kanıt A.4.2.1) (Kanıt A.4.2.2.). Birim özeline inildiğinde öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) gibi kaliteyi artırmaya yönelik geri dönütler OBS sistemi üzerinden alınabilmektedir

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.)

Kanıtlar

- A.4.2.1_Öğrenci_memnuniyet_anketi https://ardahan.edu.tr/dosyalar/duyuru/ANKET_ogreci.pdf
- A.4.2.2_Öğrenci_memnuniyet_anketi_sonuçları https://ardahan.edu.tr/dosyalar/duyuru/T.C%20ARDAHAN%20ÜNİVERSİTESİ%20ÖĞRENCİ%20MEMNUNİYET%20ANKETİ%20Sonuçları.pdf

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversite bünyesinde mezun bilgi sistemi bulunmaktadır (Kanıt A.4.3.1). Ancak birim özelinde mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri toplanmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1 (Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.)

Kanıtlar

- A.4.3.1_Mezun_bilgi_sistemi https://www.ardahan.edu.tr/mezun/

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

Bu kısımda birimin "Uluslarasılaşma" ölçütünde 2023 yılı çalışmaları raporlanmalıdır. Raporlama yapılırken belirtilen çalışmalar kanıtlarla ilişkilendirilecek şekilde yazılmalıdır. Kanıtı sunulamayacak çalışmalardan bahsedilmemesi gerekmektedir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde, uluslararasılaşmadan sorumlu birim Dış İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğüdür. Fakültemiz öğrencileri kurumlar arası hareketliliği Erasmus+, Farabi ve Mevlâna birim koordinatörleri tarafından yürütülmektedir (Kanıt A.5.1.1). İlgili uluslarası süreçler

kapsamında Mühendislik fakültesi hocaları da kendi bölümleri için bölüm koordinatörü olarak komisyonda yer almaktadır (Kanıt A.5.2.2).

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.)

Kanıtlar

- A.5.1.1_Dış_İlişkiler_Ofisi_Koordinatörlüğü https://dik.ardahan.edu.tr
- A.5.1.2_Erasmus_Bölüm/Birim_Koordinatörleri_Listesi https://erasmus.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/erasmus-ardahan-edu-tr/KOORDİNATÖR%20LİSTESİ.pdf

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Ulusal Ajans'tan Koordinatörlüğümüz bünyesinde yürütülen KA171 Yeni Dönem Uluslararası Kredi Hareketliliği Projeleri ve KA131 Öğrenci Öğrenim Hareketliliği kapsamında Üniversitemize gelen kaynaklar öğrenci ve personele yönelik kullanılmakta, bu amaçla belli dönemlerde ilanlara çıkmaktadır (Kanıt A.5.2.1).

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.)

Kanıtlar

- A.5.2.1_Erasmus+KA131_Öğrenci_Öğrenim_Hareketliliği https://erasmus.ardahan.edu.tr/tr/page/ogrenim-hareketliligi-nedir/15485

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Üniversitemiz, 2029 yılına kadar sürecek olan 15 farklı üniversiteyle kurduğu Erasmus+ anlaşması çerçevesinde mühendisliğin de içinde bulunduğu programlara ev sahipliği yapmaktadır (Kanıt A.5.3.1)

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.)

Kanıtlar

- A.5.3.1_İkili_anlaşmalar_listesi https://erasmus.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/erasmus-ardahan-edu-tr/Güncel_İkili_Anlaşmalar.pdf

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Bölümümüzde devam ettirilmekte olan programlar, eğitim-öğretim faaliyetlerini düzenlerken Bologna süreci hedeflerini temel almıştır. Programların süreçleri oluşturulurken Bologna sürecinin temel aşaması olan Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ile entegrasyonları yapılmıştır. Ayrıca bu süreç içerisinde, hem Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde (TYYÇ) belirtilen hususlar hem de programların mesleki alanına özgü yeterlilik ölçütleri de dikkate alınmıştır (Kanıt B.1.1.1). Programlarımız, AKTS, TYYÇ ve üniversitemiz tarafından hazırlanan Program Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu dikkate alınarak oluşturulmuştur. Öğrenci bilgi sistemi üzerinde 2022-2023 güz ve 2023-2023 bahar dönemindeki dersler için hazırlanan ders bilgi paketleri mevcuttur. Öğrencilerin kullandıkları OBS sistemi içerisinden Ders bilgi paketlerine erişim sağlanmaktadır (Kanıt B.1.1.2). Programlara yönelik unvan, yeterlilik düzeyi, kabul koşulları, yönetmeliğe uygunluk, program hedefleri, program amaçları, sınav ve değerlendirme koşulları, ders kaynakları, ders notları, materyaller, dokümanlar, ödevler ve programa ilişkin belgeler internet sayfamızda/OBS de mevcuttur.

Mühendislik Fakültesi bölümlerinin ders müfredatları, Bölüm Başkanları ve bölümlerin Eğitim-Öğretim Komisyonları tarafından oluşturulmaktadır. Program açma ya da eğitim-öğretim planı değişiklik çalışmaları derse giren öğretim elemanının talepleri ve görüşleri doğrultusunda Bölüm Kurullarında ve Fakülte Kurulunda görüşülmektedir. Tasarlanan programlar Bölüm Kurullarında öğretim üye ve elemanlarına, Fakülte Kurullarında ise kurul üyelerine duyurulmaktadır. Fakülte Kurulunca uygun bulunan programlar Üniversite Senatosu tarafından onaylandıktan sonra "Bilgi Paketi"ne dahil edilmektedir. Tasarlanan programın detaylarını içeren AKTS Bilgi Paketine ilgili üniversitemiz web sayfasından eğitim kataloğundan erişilmektedir (Kanıt B.1.1.3).

Programın müfredat tasarımı süreci, Bölüm Akademik Kurulu tarafından yürütülmekte olup, hazırlanan ders planları ve içerikler Fakülte Kurulu'nun onayına sunulmakta, nihai karar ise Üniversite Senatosu tarafından verilmektedir. Tanımlı süreçler (Bölüm Kurulu -> Fakülte Kurulu -> Senato) işletilerek programın resmi onayı sağlanmıştır (Kanıt B.1.1.4). Bologna Süreci uyum çalışmaları kapsamında, programdaki tüm derslerin amaçları, içerikleri, öğrenme yöntemleri ve AKTS kredileri tanımlanmış olup, bu bilgiler UBYS içerisindeki Öğrenci Bilgi Sistemi ve üniversitenin Bologna Bilgi Paketi web sayfasında (Ders Bilgi Paketi) kamuoyunun ve paydaşların erişimine açık bir şekilde yayımlanmaktadır. Program tasarımında, öğrencilerin hem teorik bilgi birikimine sahip olmaları hem de uygulama becerilerini geliştirmeleri hedeflenmiştir. Programın tasarım süreçleri tanımlı olmakla birlikte, dış paydaş (mezun, işveren) katılımının sistematik hale getirilmesi yönündeki çalışmalar devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.)

Kanıtlar

- B.1.1.1_ TYYÇ için Lisans Diploması Yeterlilikleri Tablosu https://tyc.gov.tr/uploads/dosyalar/16678241273a61c7dc6c18b3c770d8063784ec6735.pdf
- B.1.1.2_Üniversite_OBS_sisteminden_ders_içeriklerine_ulaşım_haritası https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/yonergeler/ders_tanitim_ve_iceriklerinin_girilmesi.pdf
- B.1.1.3_Eğitim_kataloğu https://ubys.ardahan.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=PwJ29azw!xDDx!AQ6zb4WCwPmig!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR
- Ardahan Üniversitesi Bologna Ders Bilgi Paketi sitesi: https://ubys.ardahan.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=b52hdpk!xDDx!SlH1Jctt!xDDx!FIrXg!xGGx!!xGGx!&apIdStr=b52hdpk!xDDx!SlH1Jctt!xDDx!FIrXg!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR
- Kanıt B.1.1.4. Bölüm Kurulu ve Fakülte Kurulu Toplantı Tutanakları (Müfredat değişikliği veya onayı ile ilgili (25.09.2025 tarihli bölüm kurulu kararı ve E-91601023-800-2400001291 sayılı fakülte yönetim kurulu kararı)
-

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programlar yapıldıktan sonra gözlemlenerek geliştirilmesi ve öğrenci ve paydaş geri dönüşleri sonrasında gerekli görüldüğünde yenilenmesi planlanmaktadır. Eğitim-öğretim planları Bölüm Kurulları ve Fakülte Kurulunda görüşüldükten sonra Üniversite Senatosu tarafından onaylanarak resmiyet kazanmaktadır. Her yarıyıl açılan derslere ilişkin içerikler, ders sorumluları tarafından AKTS Bilgi Paketi kapsamında güncellenmekte ve ilgili paydaşların erişimi sağlanmaktadır. Değişiklik ve gelişmeler Bölüm Başkanlıkları tarafından bölümün öğretim üye/elemanları ve öğrencilerine duyurulmaktadır.

Eğitim-öğretim amaçlarını karşılayan ve öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi beceri ve yetkinliklerini tanımlayan program yeterlilikleri; programda yer alan derslerin "ders amaç ve hedefleri ve ders öğrenme çıktıları" ile bilgi paketinde Amaçlar ve Hedefler başlıklarından sağlanmaktadır. Ders içerikleri, hedefleri ve öğrenim çıktılarının yer aldığı ders bilgi paketleri Üniversite OBS sisteminde mevcuttur. Öğrencilerin ders ve sınıf geçme, ders muafiyeti, alttan/üstten ders alma usulleri Ardahan Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde ilgili yönetmelik kurallarına uygun şekilde yürütülmektedir (Kanıt B.1.2.1).

Fakültemiz lisans programlarında 240 AKTS'den oluşan alan içi zorunlu ve seçmeli dersler bulunmaktadır. Lisans öğrencileri ayrıca Üniversite Senatosunun kararı ile çeşitli fakültelerden derslerin yer aldığı Ortak Seçmeli Ders havuzundan 2'şer adet alan dışı seçmeli ders almaktadır Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ders değerlendirme anketleri, birim raporları ve mezun dönütlerine dair izleme çalışmaları yapılmakta ve iyileştirmeler yapılması hedeflenmektedir. Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve web adresi üzerinden yayınlanmıştır.

Mühendislik Bölümleri müfredatı; temel bilimler, temel mühendislik, meslek eğitimi (alan dersleri) ve genel eğitim (sosyal seçmeli) dersleri arasında dengeli bir dağılım gözetilerek oluşturulmuştur (B.1.2.2.). Programların ilk yıllarında öğrencilere analitik düşünme yeteneği kazandıracak Matematik, Fizik gibi temel bilim dersleri ile temel programlama ve mühendislik oryantasyonu dersleri ağırlıktadır. İlerleyen yıllarda ise mesleki derinlik kazandıran zorunlu alan dersleri müfredatın omurgasını oluşturmaktadır.

Programda öğrencilerin ilgi alanlarına göre uzmanlaşmalarına olanak tanıyan "Teknik Seçmeli" ders havuzu ile disiplinler arası bakış açısı kazanmalarını ve kültürel gelişimlerini destekleyen "Sosyal Seçmeli" ve "Üniversite Seçmeli" ders havuzu bulunmaktadır. Seçmeli derslerin oranı, öğrencilerin bireysel gelişimlerine imkân tanıyacak seviyede (%25) tutulmuştur. Ayrıca müfredat, teorik derslerin laboratuvar uygulamalarıyla desteklendiği, proje tabanlı öğrenmenin teşvik edildiği bir yapıda yürütülmektedir. Mühendislik Tasarımı ve Bitirme Projesi gibi dersler aracılığıyla öğrencilerin edindikleri bilgileri karmaşık mühendislik problemlerinin çözümünde kullanmaları sağlanmaktadır. Ders dağılım dengesi, öğrencilerin hem akademik hem de mesleki yetkinliklerini bütüncül bir şekilde kazanmalarını garanti altına alacak şekilde uygulanmaktadır (B.1.2.3).

Olgunluk Düzeyi: 2 (Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.)

Kanıtlar

- B.1.2.1. Ardahan_Üniversitesi_Önlisans-Lisans_Eğitim-Öğretim_veSınavYönetmeliği https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/yonetmelikler/onlisans_lisans_sinav_yonetmeligi.pdf
- B.1.2.2. Dört Yıllık Müfredat Ders Planı (Zorunlu/Seçmeli ayrımını gösteren ders listesi) https://ubys.ardahan.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=b52hdpk!xDDx!SlH1Jctt!xDDx!FIrXg!xGGx!!xGGx!&apIdStr=b52hdpk!xDDx!SlH1Jctt!xDDx!FIrXg!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR#
- B.1.2.3. Örnek bir öğrenci transkripti (22.12.2025 tarihli ve 91601023-302.10.04 sayılı) (Dağılımın uygulamadaki görünümü).

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve üniversitemiz eğitim kataloğunda web adresi üzerinden yayınlanmıştır (Kanıt B.1.3.1). YÖK'ün yayınladığı TYYÇ kapsamında Yeterlilik Düzeyi ve Akademik Ağırlıklı Yeterlilik Türü başlığı altında yayınlanan TYÇÇ asgari yeterlilikler kapsamında eğitim Program Yeterlilikleri belirlenmiştir. Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmakta ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi yapılarak oluşturulan ders bilgi paketleri üniversitemizin AKTS Bilgi Paketi'nde paylaşılmaktadır.

Fakültemizdeki eğitim-öğretim faaliyetleri, "Program Çıktıları" (PÇ) ve "Ders Öğrenme Kazanımları" (ÖK) esas alınarak yapılandırılmıştır (Kanıt1). Her bir dersin izlencesi (syllabus), dersin sonunda öğrencinin kazanması hedeflenen yetkinlikleri net bir şekilde tanımlamaktadır (Kanıt1). Bu öğrenme kazanımları, bölümün genel program çıktıları (mühendislik bilgisi, analiz ve tasarım yeteneği, modern araç kullanımı, iletişim becerisi vb.) ile sistematik bir matris yapısı üzerinden ilişkilendirilmiştir.

Bu ilişkilendirme süreci, Ardahan Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi (UBYS) üzerinde kayıt altına alınmış olup, her dersin hangi program çıktısına ne düzeyde (1-5 arası katkı seviyesi) hizmet ettiği belirlenmiştir. Öğretim elemanları, ders içeriklerini ve ölçme-değerlendirme yöntemlerini (sınav, ödev, proje) bu kazanımları sağlayacak ve ölçecek şekilde yürütmektedir (B.1.3.2.). Dönem başlarında öğrencilere dağıtılan veya dijital ortamda erişime açılan ders izlencelerinde, dersin kazanımları ve bu kazanımların program çıktılarıyla ilişkisi açıkça belirtilmektedir. Böylece, eğitim sürecinin her aşamasında hedeflenen yetkinliklere ulaşılıp ulaşılmadığı takip edilebilir bir yapıya kavuşturulmuştur ve bu yapı fiilen uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.)

Kanıtlar

- B.1.3.1_Eğitim_kataloğu https://ubys.ardahan.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=PwJ29azw!xDDx!AQ6zb4WCwPmig!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR
- B.1.3.2. Program Öğretim Planı, Ders Öğrenme Kazanımları- Program Çıktıları İlişki Matrisi, Ders İzlenceleri (Syllabus) → https://ubys.ardahan.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=b52hdpk!xDDx!SlH1Jctt!xDDx!FIrXg!xGGx!!xGGx!&apIdStr=b52hdpk!xDDx!SlH1Jctt!xDDx!FIrXg!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR#

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Fakültemizde AKTS hesaplanmasında, 30 AKTS 1 yarıyıllık iş yüküne, 60 AKTS 1 yıllık iş yüküne, 1 AKTS = 25-30 saatlik iş yüküne karşılık gelmektedir. Programların eğitim amaçları ve program çıktıları öğrenim sürecinde öğrencinin program çıktılarına dayalı öğreneceklerini ölçülebilir biçimde sunmak üzere planlanmaktadır. Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için dersle ilgili olarak yaptığı derslik içi ve derslik dışı çalışmalar ve sınavlar dikkate alınmaktadır. Gıda Mühendisliği bölümünde staj gibi deneyim kazanma programları süreci tanımlı ve etkin bir şekilde yürütülmektedir. Bunlar kamu ve özel sektör kuruluşlarında teorik ve uygulamalı stajlar olarak alan çalışması biçiminde tanımlanmıştır. Yapılan staj çalışmaları, staj dersleri kapsamında ilgili Staj Komisyonları tarafından değerlendirilmektedir. Bölüm internet sitesinde staj ile ilgili gerekli formlar (staj yönergesi, staj giriş formu vs.) bilgileri yer almaktadır (Kanıt B.1.4.1).

Olgunluk Düzeyi: 3 (Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.)

Kanıtlar

- Kanıt1_Staj_bilgilendirme_sayfası https://muhf.ardahan.edu.tr/tr/page/formlar/15150

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversite bünyesinde program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi için ilgili bölümlerin Eğitim-Öğretim Komisyonları bulunmaktadır. İç ve dış paydaşların görüşlerinin alınarak programların izlenmesi ve güncellenmesi Birim Danışma Kurulu ve Birim Kalite Komisyonu ile sağlanmaktadır. Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) ile eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenebilmektedir. Ayrıca bölümlerden periyodik şekilde performans göstergeleri talep edilmektedir. Birim Kalite Komisyonu KBYS sistemi üzerinden gerçekleştirilen anketler ve performans göstergelerinin izlemekte, değerlendirmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilme önerilerini oluşturmaktadır.

Derslerin kredi değerlerinin belirlenmesinde, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS/ECTS) esasları tam anlamıyla uygulanmaktadır. Programdaki her bir ders için AKTS kredisi belirlenirken, sadece teorik ders saatleri değil; laboratuvar çalışmaları, ödevler, projeler, sunum hazırlıkları, ara sınav ve final sınavına hazırlık süreleri gibi öğrencinin ders dışı harcadığı zamanı da kapsayan toplam iş yükü temel alınmıştır. Bu hesaplamalar Bologna Süreci kapsamında hazırlanan Ders Bilgi Paketlerinde detaylı olarak tanımlanmış ve UBYS üzerinden ilan edilmiştir (Kanıt B.1.5.2.).

Bölümümüz, belirlenen bu AKTS değerlerinin gerçekçiliğini ve tutarlılığını izlemektedir (Kanıt B.1.5.3.). Dönem sonlarında uygulanan ders değerlendirme anketleri ve öğrenci geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla, öğrencilerin ilgili ders için harcadıkları fiili süreler ile öngörülen AKTS iş yükünün uyumu kontrol edilmektedir. Elde edilen veriler, öğrencilerin iş yükünün dengeli dağılıp dağılmadığını analiz etmek amacıyla kullanılmakta olup, iş yükü dengesizliği tespit edilen derslerde (aşırı yük veya yetersiz yük) müfredat güncelleme dönemlerinde gerekli kredi/içerik revizyonlarının yapılması için veri tabanı oluşturulmaktadır. İş yükü takibi, öğrenci merkezli eğitimin sürdürülebilirliği açısından düzenli olarak kontrol edilen bir süreçtir.

Olgunluk Düzeyi: 1 (Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.)

Kanıtlar

- B.1.5.1_Öğrenci_memnuniyet_anketi_sonuçları https://ardahan.edu.tr/dosyalar/duyuru/T.C%20ARDAHAN%20ÜNİVERSİTESİ%20ÖĞRENCİ%20MEMNUNİYET%20ANKETİ%20Sonuçları.pdf
- B.1.5.2. Ders Bilgi Paketlerinde Yer Alan AKTS/İş Yükü Hesaplama Tabloları https://ubys.ardahan.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=b52hdpk!xDDx!SlH1Jctt!xDDx!FIrXg!xGGx!!xGGx!&apIdStr=b52hdpk!xDDx!SlH1Jctt!xDDx!FIrXg!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR
- B.1.5.3. Ders Değerlendirme Anket Soruları (UBYS öğretim elemanı sistemi)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi ile ilgili ilke ve esaslar ile akademik takvim bellidir (Kanıt B.1.6.1.). Bu kapsamda ilgili döneme ait ders programları bölüm web sitesinde yayınlanarak ilan edilmektedir (Kanıt B.1.6.2).

Bölümümüzde eğitim ve öğretim süreçleri; Ardahan Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde, tanımlı iş akışlarına uygun olarak yürütülmektedir (Kanıt B.1.6.3). Akademik takvimin ilanı, ders kayıtları, ders programlarının hazırlanması, sınavların organizasyonu, not girişleri ve öğrencilerin bilgilendirilmesi gibi tüm operasyonel süreçler, Bölüm Başkanlığı koordinasyonunda ve Dekanlık gözetiminde sorunsuz bir şekilde uygulanmaktadır.

Süreç yönetiminde şeffaflık ve izlenebilirlik esas alınmıştır. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) etkin bir şekilde kullanılarak, öğrencilerin akademik durumlarını anlık olarak takip etmeleri sağlanmaktadır. Ders görevlendirmeleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınarak yapılmakta ve akademik kurullarda karara bağlanmaktadır. Öğrencilerin akademik sorunlarının çözümü için danışmanlık mekanizması işletilmekte, idari talepler (mazeret sınavı, kayıt dondurma vb.) yönetmeliklere uygun süreler içerisinde sonuçlandırılarak ilgililere tebliğ edilmektedir. Eğitim yönetim organizasyonu, yetki ve sorumlulukların açıkça belirlendiği bir yapıda işlemektedir (B.1.6.4).

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.)

Kanıtlar

- B.1.6.1_Üniversite_akademik_takvimi https://www.ardahan.edu.tr/Website/Contents.aspx?PageID=1663&LangID=1
- B.1.6.2_Ders_programı_ilan_sayfası https://gida.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/gida-ardahan-edu-tr/2025-2026%20Güz%20Dönemi%20Ders%20programı%20-%20Copy%202.pdf

- B.1.6.3. Ardahan Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği https://ardahan.edu.tr/upload/ogrenci_formlar/onlisans_lisans_yonetmelik.doc
- B.1.6.4. Bilgisayar Mühendisliği Bölümü web sayfasında (https://bilgisayar.ardahan.edu.tr) "Kalite ve Akreditasyon" menüsü altında İş Akış Şemaları, Bölüm Organizasyon Şeması ve Görev Tanımları yayınlanmaktadır.
-
-

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmesi için dersle ilgili olarak yaptığı tüm pratik faaliyetler; seminerler, alan çalışmaları, bireysel çalışmalar, sınavlar, ders saati içinde ve ders saati dışındaki tüm aktiviteleri dikkate alınmaktadır. Teorik derslerde verilen bilginin teoride kalmaması, kalıcı bilgiye dönüşmesi amacıyla her ders sorumlusu yürüttüğü ders kapsamında birtakım araştırma, analiz ve sunum çalışmaları ile dersini desteklemektedir. Böylelikle yüz yüze eğitimin ötesinde hem birebir eğitim, hem de araştırma ve sunumlar aracılığıyla süreç içinde öğrenciler yakından takip edilmekte, eksik olunan yönler tespit edilmekte ve giderilmesi yönünde gayret gösterilmektedir. Ayrıca öğrencilerin akademik açıdan kendilerini geliştirmeleri uygulama derslerinde ve mezuniyet tez çalışmalarında laboratuvar çalışmaları üniversitemizde Merkezi Araştırma Laboratuvarlarında yer alan laboratuvarlarda (Kanıt B.2.1.1) yürütülmektedir. Çalışmalar sonucunda yazılan raporlar öğrencilerin aktif akademik gelişimine hizmet etmektedir.

Ardahan Üniversitesi Mühendislik fakültesinde eğitim-öğretim süreci, öğrenciyi pasif bir dinleyici olmaktan çıkarıp sürece aktif katılan bir paydaş haline getirmeyi hedefleyen "öğrenci merkezli" bir yaklaşımla yürütülmektedir. Programın doğası gereği, teorik bilgi aktarımının yanı sıra uygulama ve pratik becerilerin geliştirilmesi büyük önem arz etmektedir. Bu doğrultuda, derslerde klasik anlatımın ötesinde; laboratuvar uygulamaları, vaka analizleri, problem tabanlı öğrenme, grup projeleri ve seminer çalışmaları gibi çok yönlü öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmaktadır.

Öğretim elemanları, dersin kazanımlarına en uygun yöntemi belirleyerek izlencelerinde ilan etmekte ve dönem boyunca bu yöntemleri fiilen uygulamaktadır (Kanıt B.2.1.2). Özellikle programlama, donanım ve ağ yönetimi gibi dersler, bölüm laboratuvarlarında uygulamalı olarak işlenmekte, öğrencilerin "yaparak-yaşayarak öğrenme" prensibiyle yetkinlik kazanmaları sağlanmaktadır. Öğretim yöntemlerinin çeşitliliği, öğrencilerin farklı öğrenme stillerine hitap edecek şekilde hayata geçirilmektedir.

Kanıtlar

Olgunluk Düzeyi: 2 (Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.)

Kanıtlar

- B.2.1.1_Merkezi_Araştırma_Laboratuvarı https://maluam.ardahan.edu.tr
- B.2.1.2. Ders İzlenceleri https://ubys.ardahan.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=b52hdpk!xDDx!SlH1Jctt!xDDx!FIrXg!xGGx!!xGGx!&apIdStr=b52hdpk!xDDx!SlH1Jctt!xDDx!FIrXg!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR
-

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Ölçme ve değerlendirme süreci öğrencinin ders ile ilgili her türlü aktivitelerini değerlendirecek şekilde yapılmaktadır. Yüzlük sisteme göre gerçekleştirilen değerlendirmelerde, dersler arasında farklı uygulamalar olabilmektedir. (örneğin; ara sınav notu: %20, proje: %10, ödev: %10, laboratuvar: %20, final sınav notu :%40 vb.) Bölüm lisans öğrencilerinin sınavları "Ardahan Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" (Kanıt B.2.2.1) çerçevesinde yürütülmektedir. Yeni dönem ders kayıtları ders kayıtlanmaları hakkında genel bilgiler (Kanıt B.2.2.2) ölçüsünde yapılmaktadır. Sınavlar ve diğer değerlendirme araçları, dersin öğrenme kazanımlarını kapsayacak ve program çıktılarını destekleyecek nitelikte hazırlanmaktadır. Sınav programları, öğrencilerin iş yükünü dengeli dağıtacak şekilde planlanarak ilan edilmektedir (KanıtB.2.2.3). Sınav sonuçları yasal süreler içerisinde sisteme girilmekte ve öğrenciler sınav kağıtlarını inceleme veya sonuçlara itiraz etme hakkına sahiptir.

Fakültemizde ölçme ve değerlendirme süreçleri, Ardahan Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde belirlenen esaslara göre şeffaf, adil ve denetlenebilir bir şekilde yürütülmektedir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesinde sadece ara sınav ve final sınavları değil; kısa sınavlar, ödevler, laboratuvar raporları, proje sunumları ve dönem içi uygulamalar gibi çeşitlendirilmiş ölçme araçları kullanılmaktadır. Her ders için başarı notunun nasıl hesaplanacağı, hangi aracın yüzde kaç ağırlığa sahip olduğu dönem başında Ders Bilgi Paketleri üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır (KanıtB.2.2.4).

Olgunluk Düzeyi: 2 (Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.)

Kanıtlar

- B.2.2.1 https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2013/09/20130902-7.htm
- B.2.2.2_Ders_kayıtları https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/duyuru/oidb/20212022baharderskayitbilgi.pdf
- B.2.2.3_Sınav_programı https://gida.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/gida-ardahan-edu-tr/2025-2026%20Guz%20Final%20Sınav%20Programı.pdf
- B.2.2.4. Ders İzlenceleri https://ubys.ardahan.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=b52hdpk!xDDx!SlH1Jctt!xDDx!FIrXg!xGGx!!xGGx!&apIdStr=b52hdpk!xDDx!SlH1Jctt!xDDx!FIrXg!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Lisans programlarımıza öğrenci kabulü Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından gerçekleştirilen merkezi sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır. Öğrenci kabulleri üniversitenin yönetmelik ve yönergelerine (Kanıt B.2.3.1) göre gerçekleştirilmektedir. Yabancı uyruklu öğrencilerin başvuru yöntemleri üniversitenin web sayfasında ilan edilen yöntemler ile yapılmaktadır. Ayrıca Ardahan Üniversitesi Kurumlar Arası Yatay Geçiş koşulları kapsamında lisans programlarına öğrenci geçişi gerçekleşmektedir (Kanıt B.2.3.2). Fakültemizde de üniversitenin belirlemiş olduğu kurallar çerçevesinde öğrenci kabulü yapılmaktadır.

Fakültemize öğrenci kabulü, ulusal düzeyde ÖSYM tarafından yapılan YKS (Yükseköğretim Kurumları Sınavı) sonuçlarına göre merkezi yerleştirme ile gerçekleştirilmektedir. Kayıt süreçleri, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından duyurulan takvim ve prosedürlere uygun olarak sorunsuz bir şekilde uygulanmaktadır. Bunun yanı sıra, kurum içi ve kurumlar arası yatay geçiş, dikey geçiş ve yabancı uyruklu öğrenci kabulü gibi işlemler, YÖK mevzuatı ve üniversitemizin ilgili yönergeleri çerçevesinde yürütülmektedir.

Öğrencilerin daha önceki yükseköğretim kurumlarında aldıkları derslerin tanınması ve kredilendirilmesi işlemleri, "Muafiyet ve İntibak Komisyonu" tarafından titizlikle yapılmaktadır (Kanıt B.2.3.3). Öğrencinin önceki öğrenimleri (ders içerikleri ve AKTS kredileri) incelenerek, program kazanımlarıyla örtüşen derslerden muafiyet sağlanmakta ve intibakları yapılmaktadır. Bu süreçler, öğrencilerin eğitim sürelerini uzatmayacak ve hak kaybına uğratmayacak şekilde, tanımlı kriterlere göre işletilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.)

Kanıtlar

- B.2.3.1_Ardahan_Üniversitesi_Yabancı_Uyruklu_Öğrencilerin_Başvuru_Kabul_Ve_Kayıt_Koşulları https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/duyuru/oidb/2022yabanciuyruk/kosullartr.pdf
- B.2.3.2_Ardahan_Üniversitesi_Kurumlar_Arası_Yatay_Geçiş_koşulları https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/duyuru/oidb/20232024guzyataygecisgano/kosullar.pdf
- B.2.3.3. Muafiyet ve İntibak Yönergesi https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/icerik/oidb/muafiyetveintibakislemleriyonergesi2021.pdf
-

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Mezuniyet işlemleri yönetmelik ve yönergelere uygun olarak gerçekleştirilmektedir (Kanıt B.2.4.1). Mezuniyet işlemleri Diploma Düzenlenmesi iş akış şeması öğrenci işleri daire başkanlığı web sayfasında yayınlanmaktadır (Kanıt B.2.4.2). Fakültemizdeki programlardan mezun olabilmek için gerekli olan tüm koşullar (240 AKTS kredisinin tamamlanması, zorunlu stajın başarılması ve genel not ortalaması şartı) açıkça tanımlanmış ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur (Kanıt B.2.4.3).). Bu şartları sağlayan öğrencilerin mezuniyet işlemleri, danışman ve bölüm onayı ile başlatılmakta, fakülte yönetim kurulu kararı ile kesinleşmektedir. Mezuniyet süreci, herhangi bir belirsizliğe yer vermeyecek şekilde, mevzuata uygun olarak işletilmektedir.

Mezun olan öğrencilere diplomaları ile birlikte, uluslararası geçerliliği destekleyen ve alınan eğitimin detaylarını (derece seviyesi, içerik, kazanılan yetkinlikler) İngilizce olarak açıklayan "Diploma Eki" (Diploma Supplement) otomatik olarak ve ücretsiz verilmektedir (Kanıt B.2.4.4). Diploma ve ekleri, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) etiketine uygun standartlarda hazırlanmaktadır. Yeterliliklerin sertifikalandırılması süreci; öğrencilerin kazandıkları unvanı ve yetkileri yasal olarak belgeleyecek şekilde, hatasız ve zamanında gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.)

Kanıtlar

- B.2.4.1_Ardahan_Üniversitesi_Diploma, _Diploma_Eki_Ve_Diğer_Belgelerin_Düzenlenmesi_Yönergesi https://oidb.ardahan.edu.tr/tr/page/mevzuat/9321
- B.2.4.2_Diploma_Düzenlenmesi_İş_Akış_Şeması https://www.ardahan.edu.tr/upload/ogrenci_formlar/Is_Akis/Diploma_Duzenlemesi.pdf
- B.2.4.3. Önlisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği https://oidb.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/oidb-ardahan-edu-tr/G%C3%BCncellenen%20Y%C3%B6netmelik%2002.07.2024.pdf
- B.2.4.4. Ardahan Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesi Yönergesi https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/yonergeler/diploma_yonergesi.doc

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Öğretim yetkinliği açısından kurumumuzda öğretim elemanlarımız aktif öğrenme yöntem ve tekniklerini kullanmaya çalışmakta; derslerinde öğrenci merkezli, yapılandırıcı, iş birliğine dayalı bir öğrenme ortamı yaratmaya çalışmaktadırlar. Ayrıca akıllı sınıf ve envanter sistemi de mevcuttur (Kanıt B.3.1.1) uzaktan eğitim döneminde ARUZEM gerekli teknik destekleri sağlamaktadır. Gıda mühendisliği biriminde de Mühendislik fakültesi bünyesinde aktif olarak kullanılmakta olan derslikler mevcuttur.

Ardahan Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, eğitim-öğretim faaliyetlerini nitelikli bir şekilde sürdürebilmek için gerekli olan fiziksel ve dijital altyapıya sahiptir ve bu kaynakları aktif olarak kullanmaktadır. Bölümümüzün yer aldığı Mühendislik Fakültesi binasında, derslerin verimli işlenmesine olanak tanıyan projeksiyon destekli modern derslikler ve amfiler bulunmaktadır. Mühendislik eğitiminin temelini oluşturan uygulama çalışmaları için, güncel donanıma sahip bilgisayar laboratuvarları ve fizik/elektronik laboratuvarları öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Bu laboratuvarlarda, müfredatta yer alan yazılım ve donanım derslerinin gerektirdiği lisanslı veya açık kaynak kodlu yazılımlar yüklü durumdadır.

Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi, basılı ve elektronik kaynaklar açısından zengin bir koleksiyona sahiptir. Öğrencilerimiz ve akademik personelimiz, kütüphane veritabanları üzerinden uluslararası indeksli dergilere, e-kitaplara ve akademik yayınlara kampüs içinden veya kampüs dışı erişim (Proxy/VPN) ayarlarıyla ulaşabilmektedir (Kanıt B.3.1.2.). Kampüs genelinde ve fakülte binasında sağlanan kablosuz internet (Eduroam) altyapısı, öğrencilerin bilgiye her an erişebilmelerine olanak tanımaktadır (Kanıt B.3.1.3.). Öğrenme ortamları ve kaynakları, eğitim amaçlarını destekleyecek yeterlilikte olup fiilen hizmet vermektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır)

Kanıtlar

- B.3.1.1_https://uzem.ardahan.edu.tr/tr/page/teknolojik-destek/15638
- B.3.1.2. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı – Kampüs Dışı Erişim Hizmeti https://kutuphane.ardahan.edu.tr/tr/page/kampus-disi-erisim/15604
- B.3.1.3. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı – Eduroam Hizmeti https://bidb.ardahan.edu.tr/tr/page/eduroam/9360

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Üniversite bünyesinde "Ardahan Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Uygulama Yönergesi" mevcut bulunmaktadır (Kanıt B.3.2.1). Bölümler özelinde her öğrenciye OBS sistemi üzerinden akademik danışman ataması yapılmaktadır. Her dönem başında yapılan danışmanlık toplantıları ile öğrencilerle görüşmeler yapılmaktadır. Öğretim elemanları tarafından haftalık danışmanlık saatleri bölüm başkanlıklarına bildirilmiştir, öğretim elemanlarının ofis girişlerinde ilan edilmiştir (Kanıt B.3.2.2. ve Kanıt B.3.2.3.). Ayrıca öğrencilerimiz OBS uygulamasının yanı sıra e-mail, sosyal medya platformları, telefon gibi iletişim araçlarıyla öğretim üyelerine ulaşabilmekte ve ilgili konularda geri bildirim alabilmektedir. Bölümümüzde öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek ve kariyer planlamalarına rehberlik etmek amacıyla etkin bir "Akademik Danışmanlık" sistemi uygulanmaktadır. Üniversiteye kayıt yaptıran her öğrenciye, Bölüm Başkanlığı tarafından bir öğretim elemanı danışman olarak atanmaktadır. Danışmanlar, ders kayıt haftalarında öğrencilerin müfredatlarına uygun ders seçimi yapmalarını sağlamakta, mevzuat ve yönetmelikler konusunda bilgilendirme yapmakta ve akademik sorunlarına çözüm üretmektedir. Danışmanlık atamaları ve süreçleri Öğrenci Bilgi Sistemi (UBYS) üzerinden şeffaf/sıralı bir şekilde yürütülmektedir. Öğrencilerin psikolojik ve sosyal yönden desteklenmesi amacıyla Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS) bünyesindeki Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik hizmetlerinden yararlanmaları teşvik edilmektedir. Bu hizmetler, kurumsal bir yapı içerisinde ve erişilebilir şekilde sunulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.)

Kanıtlar

- B.3.2.1_Ardahan_Üniversitesi_Ön_Lisans_Ve_Lisans_Öğrenci_Danışmanlığı_Uygulama_Yönergesi https://www.google.com.tr/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwjE2a-V1s6EAxU1cfEDHRVrA1gQFnoECBYQAQ&url=https%3A%2F%2Fwww.ardahan.edu.tr%2Fdosyalar%2Fyonergeler%2Fogrenci_danisman_yonerge.doc&usg=AOvVaw0kvSV0sjPLdQQHBGEsPe5v&opi=89978449
- B.3.2.2. Danışmanlık atama listesi https://gida.ardahan.edu.tr/tr/page/akademik-ve-danismanlik/18396
- B.3.2.3. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri https://sksdb.ardahan.edu.tr/tr/page/psikolojik-danismanlik-ve-rehberlik-hizmetleri/9267

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Fakültemizde eğitim ve öğretim amaçlı kullanılan ortak sınıf, laboratuvar, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimimizde toplam 4 adet derslik 1 adet gıda, 1 adet fakülte bilgisayar

laboratuvar bulunmaktadır. Ayrıca fakültemizde zemin katta 1 adet öğrenci yemekhanesi bulunmaktadır.

Mühendislik Fakültesi bünyesindeki tesis ve altyapıların (bina, derslikler, laboratuvarlar, kantin, yemekhane, tuvaletler vb.) durumu, eğitim-öğretim faaliyetlerini aksatmayacak şekilde düzenli olarak izlenmekte ve denetlenmektedir. Tesislerin temizliği, güvenliği, ısınma/aydınlatma sistemleri ve teknik donanımların sürdürülebilirliği için tanımlı bakım-onarım süreçleri işletilmektedir.

Özellikle bilgisayar laboratuvarlarındaki donanımların güncelliği ve çalışır durumda olması, bölümümüz için kritiktir. Bu nedenle laboratuvar sorumluları tarafından periyodik kontroller yapılmakta ve arızalı cihazlar onarılmaktadır. Ayrıca, yemekhane ve kantin hizmetleri ile temizlik hizmetlerinin kalitesi, SKS Daire Başkanlığı ve Fakülte Sekreterliği tarafından yapılan denetimler (B.3.3. 1) ile ölçülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.)

Kanıtlar

- B.3.3. 1: Yemekhane ve kantin denetim tutanakları (13.10.2025 tarih ve 813.05-2500036675 sayılı tutanak)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Üniversite bünyesinde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir (Kanıt B.3.4.1). Mühendislik fakültesi de üniversite kapsamında sunulan imkanlar kullanılmaktadır. Ardahan Üniversitesi, "Engelsiz Üniversite" ilkesi doğrultusunda, özel gereksinimli öğrencilerin eğitim ortamlarına eşit şartlarda erişimini sağlamaya yönelik uygulamaları hayata geçirmiştir. Fakülte binamızda fiziksel erişilebilirliği sağlamak adına rampalar ve asansörler mevcuttur.

Bunun yanı sıra, ekonomik açıdan dezavantajlı öğrenciler için "Yemek Bursu" (Kanıt B.3.4.1). ve "Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma" (Kanıt B.3.4.1). imkânları sunulmaktadır. Maddi desteğe ihtiyacı olan öğrenciler, belirlenen kriterler ve kontenjanlar dahilinde üniversite bünyesindeki birimlerde çalışarak bütçelerine katkı sağlayabilmektedir. Dezavantajlı gruplara yönelik bu uygulamalar, fırsat eşitliğini gözeterek aktif bir şekilde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.)

Kanıtlar

- B.3.4.1_Engelli_öğrenci_birimi https://engelsiz.ardahan.edu.tr
- B.3.4.2_Yemek bursu alan öğrenci listesi (14.11.2025 tarih ve E-91601023-304.01-2500041930 sayılı belge)
- B.3.4.3_Kısmi zamanlı öğrenci olarak çalışan öğrenci listesi (91601023-000-E.1800005110 sayılı tutanak)
-

B.3.5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

Ardahan Üniversitesi sosyal, kültürel ve sportif anlamda birçok alanda faaliyet göstererek üniversite yaşamını durağan bir yapıdan uzaklaştırmak; üniversitenin hareketli ve dinamik bir yapıya kavuşmasını sağlamaktadır. Ardahan Üniversitesi, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle bölgeye de büyük bir canlılık getirmektedir. (Kanıt B.3.5.1 ve Kanıt B.3.5.2.). Fakültemiz, öğrencilerin sadece akademik değil, sosyal ve kültürel yönlerden de gelişmelerini önemsemekte ve bu alandaki faaliyetleri izlemektedir. Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS) bünyesinde faaliyet gösteren öğrenci toplulukları, yıl boyunca çeşitli etkinlikler (teknik geziler, konferanslar, bahar şenlikleri, spor turnuvaları) düzenlemektedir. Bölüm öğrencileri tarafından kurulan mesleki kulüpler (Bilişim Kulübü ve Teknofest Kulübü) yazılım atölyeleri gibi etkinliklerde aktif rol almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır)

Kanıtlar

- B.3.5.1 Öğrenci Kulüpleri Etkinlik Çizelgesi https://sksdb.ardahan.edu.tr/tr/page/ogrenci-kulup-etkinlikleri/9489
- B.3.5.2. Bölümümüze ait öğrenci kulüpleri listesi https://sksdb.ardahan.edu.tr/tr/page/ogrenci-kulupleri/9261

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. Üniversitemizde akademik kadro atama ve yükseltmeleri "Ardahan Üniversitesi Öğretim Üyesi İlk ve Yeniden Atama ve Performans Değerlendirme Kriterleri" kapsamında yapılmaktadır. (Kanıt B.4.1.1). Ardahan Üniversitesi Mühendislik Fakültesine öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve "Ardahan Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi" hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir. Belirlenen kriterler (yabancı dil puanı, yayın sayısı, atıf şartları vb.) adaylara önceden ilan edilmekte ve tüm süreç şeffaf, adil ve liyakat esaslı olarak işletilmektedir (Kanıt B.4.1.2). Süreçlerin tanımlı kurallara uygunluğu kurum tarafından düzenli olarak izlenmekte ve denetlenmektedir (Kanıt B.4.1.3). Atama jürilerinin oluşturulması, jüri raporlarının nesnelliği ve süreçlerin yasal sürelere uygunluğu Rektörlük ve Fakülte Yönetimi tarafından kontrol edilmektedir. Ayrıca, bölümün öğretim elemanı ihtiyacı,

ders yükleri ve uzmanlık alanları dikkate alınarak analiz edilmekte; norm kadro planlamaları bu analizlere dayalı olarak yapılmaktadır. Görev süresi uzatımlarında da öğretim elemanlarının performans kriterlerini sağlayıp sağlamadıkları takip edilmektedir. Atama ve yükseltme süreçlerinin sonuçları, akademik kadronun niteliğinin korunması ve geliştirilmesi açısından düzenli olarak gözden geçirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır)

Kanıtlar

- B.4.1.1_Ardahan_Üniversitesi_Öğretim_Üyesi_İlk_ve_Yeniden_Atama_ve_Performans_Değerlendirme_Kriterleri https://sbf.ardahan.edu.tr/tr/page/ogretim-uyeligine-yukseltilme-ve-atanma-kriterleri-yeni/17859
- B.4.1.2. Ardahan Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi https://pedb.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/pedb-ardahan-edu-tr/Ardahan%20%C3%9Cniversitesi%20%C3%96%C4%9Fretim%20%C3%9Cyeli%C4%9Fine%20Atanma%20ve%20Y%C3%BCkseltilme%20Kriterleri%20Y%C3%B6nergesi.pdf
- B.4.1.3. Akademik Atamalar https://pedb.ardahan.edu.tr/tr/page/akademik-atamalar/9482

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim yetkinliği açısından kurumumuzda öğretim elemanlarımız aktif öğrenme yöntem ve tekniklerini kullanmaya çalışmakta; derslerinde öğrenci merkezli, yapılandırıcı, iş birliğine dayalı bir öğrenme ortamı yaratmaya çalışmaktadırlar. Akademisyenlerimiz, derslerini güncel bilgi ve teknolojilerle işlemek için ulusal ve uluslararası konferanslara katılım sağlamakta, araştırma izinleri ve görevlendirmelerle (Erasmus hareketliliği gibi) yetkinliklerini artırma imkânı bulmaktadır (Kanıt B.4.2.1.). Öğretim yetkinliklerini geliştirmeye yönelik bu uygulamalar, bölümümüzde aktif olarak sürdürülmektedir. Ayrıca üniversite bünyesinde Eğiticilerin Eğitimi sertifika programı imkanları mevcuttur (Kanıt B.4.2.2). Fakültemiz öğretim elemanlarının, kendi uzmanlık alanlarındaki bilimsel yetkinliklerinin yanı sıra pedagojik yetkinliklerinin de geliştirilmesi hedeflenmektedir. Özellikle pandemi süreciyle birlikte önem kazanan dijital eğitim araçlarının (BigBlueButton, Zoom, vb.) kullanımı konusunda öğretim elemanlarına gerekli teknik destek ve eğitimler sağlanmıştır. Akademisyenlerimiz, derslerini güncel bilgi ve teknolojilerle işlemek için ulusal ve uluslararası konferanslara katılım sağlamakta, araştırma izinleri ve görevlendirmelerle (Erasmus hareketliliği gibi) yetkinliklerini artırma imkânı bulmaktadır. Öğretim yetkinliklerini geliştirmeye yönelik bu uygulamalar, bölümümüzde aktif olarak sürdürülmektedir

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.)

Kanıtlar

- B.4.2.1_Erasmus programıyla gidebilecekleri anlaşmalı üniversite listesi https://erasmus.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/erasmus-ardahan-edu-tr/Erasmus%20%C4%B0kili%20Anla%C5%9Fma%20Listesi.pdf
- B.4.2.1 Eğiticilerin_eğitimi_programı https://www.ardahan.edu.tr/duyuru-haber.aspx?type=0&id=2833

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversite bünyesinde öğretim üyelerinin yıl içinde tamamlamış olduğu akademik yayınları ve projeleri Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında değerlendirmeye alınmaktadır. Öğretim üyelerimize akademik teşvik hakkında bilgilendirme web sitesi üzerinden yapılmaktadır. İlgili kriterlere uygun olarak 30 puan ve üzerinde puan alan öğretim üyelerimizin dosyaları Akademik Teşvik Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Teşvik ödeneğine başvuru takvimi, formlar ve gerekli bilgilendirmeler internet sitesi üzerinden duyurulmaktadır. Akademik teşvik takvimine uygun olarak online sistem üzerinden başvuru yapan öğretim üyelerine ilan edilmektedir (Kanıt B.4.3.1). Bölümümüzde ve üniversitemizde, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerindeki başarılarını teşvik etmeye yönelik mekanizmalar mevcuttur ve uygulanmaktadır. YÖK tarafından yürütülen "Akademik Teşvik Ödeneği" sistemi, öğretim elemanlarının proje, yayın, patent ve sergi gibi akademik faaliyetlerinin puanlanarak maddi olarak ödüllendirilmesini sağlamaktadır (Kanıt B.4.3.2). Bölümümüz öğretim elemanları bu sürece aktif olarak başvurmakta ve teşvikten yararlanmaktadır.

Bunun yanı sıra, üniversite genelinde veya fakülte bazında yapılan akademik genel kurul toplantılarında, üstün başarı gösteren, TÜBİTAK projesi kabul edilen veya yüksek etki faktörlü dergilerde yayın yapan öğretim elemanlarına teşekkür belgeleri veya plaket takdim edilerek manevi ödüllendirme yapılmaktadır (Kanıt B.4.3.3. Teşvik ve ödüllendirme sistemi, akademik motivasyonu artıracak şekilde işlemektedir. Fakültemiz ve üniversitemizde, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerindeki başarılarını teşvik etmeye yönelik mekanizmalar mevcuttur ve uygulanmaktadır. YÖK tarafından yürütülen "Akademik Teşvik Ödeneği" sistemi, öğretim elemanlarının proje, yayın, patent ve sergi gibi akademik faaliyetlerinin puanlanarak maddi olarak ödüllendirilmesini sağlamaktadır. Bunun yanı sıra, üniversite genelinde veya fakülte bazında yapılan akademik genel kurul toplantılarında, üstün başarı gösteren, TÜBİTAK projesi kabul edilen veya yüksek etki faktörlü dergilerde yayın yapan öğretim elemanlarına teşekkür belgeleri veya plaket takdim edilerek manevi ödüllendirme yapılmaktadır. Teşvik ve ödüllendirme sistemi, akademik motivasyonu artıracak şekilde işlemektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.)

Kanıtlar

- B.4.3.1_Akademik_Teşvik_Ödeneği_Başvuru_Takvimi https://www.ardahan.edu.tr/duyuru-haber.aspx?type=0&id=4437
- B.4.3.2. ARÜ Kalkındırma Vakfı Akademik Teşvik Ödül Töreni https://www.youtube.com/watch?v=GGup1-Cvei0
- B.4.3.3. Ödül Alan Öğretim Elemanlarına İlişkin Web Sitesi Haberleri/Duyuruları https://bilgisayar.ardahan.edu.tr/tr/BreakingNews/Detail/293?title=bolum-baskanimiz-2025-yilinda-da-dunyanin-en-etkili-bilim-insanlari-listesinde-yer-aldi

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizin Araştırma Stratejisi ve Hedefleri, 2025-2029 dönemini kapsayan Stratejik Planda belirlenmiştir (Kanıt C.1.1.1.). Mühendislik fakültesi bünyesinde de bu stratejik plan uygulamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1 (Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.)

Kanıtlar

Kanıt C.1.1.1. ***https://sqdb.ardahan.edu.tr/Files/ckFiles/sqdb-ardahan-edu-tr/Startejik%20plan/2025-2029%20Stratejik%20Plan.pdf***

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları (BAP Yönergesi gibi) bulunmaktadır (Kanıt C.1.2.1). Bu kapsamda Araştırma Faaliyetleri ile ilgili maddi destekler üniversitemiz ilgili daire başkanlıkları ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından karşılanmaya çalışılmaktadır. Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi, Bilimsel Araştırma Projeleri, TÜBİTAK, BAKA vd. tüm projelere ilişkin mali süreçler BAP Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Mühendislik fakültesi özelinde de ilgili birimden iç kaynak desteği alınabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 1 (Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.)

Kanıtlar

- C.1.2.1_BAP_yönergesi
  https://www.ardahan.edu.tr/dosyalar/icerik/bap/bap_yonerge_2021_guncel.pdf

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Üniversitemiz lisasüstü eğitim esntitüsü kapsamında Türk Dili ve Edebiyatı anabilim dalında doktora eğitimi bulunmaktadır (Kanıt C.1.2.1). Ancak birimimizde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1 (Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.)

Kanıtlar

- Kanıt1_Lisansüstü_eğitim_enstitüsü_doktora_programı https://lee.ardahan.edu.tr

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarımızın bilimsel faaliyetlerini ve üretkenliğini artırmaya yönelik olarak ulusal ve uluslararası projelerle ilgili başvurular ve diğer kriterler e-posta ve diğer duyuru yöntemleriyle tüm personele üniversite aracılığıyla bilgilendirilmektedir. Bunun dışında araştırma yetknliklerinin artırılmasına yönelik (eğitim, mentorlar, akademisyenlere dil kontrolü (proof reading) ve ön değerlendirme (ön hakem görüşü)) fakülte bazında herhangi bir çalışma mevcut değildir.

Olgunluk Düzeyi: 1 (Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1 (Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1 (Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1 (Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.)

- **TOPLUMSAL KATKI**

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Bölümümüzde toplumsal katkı faaliyetleri belirlenen hedefler ve strateji doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumludur. Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.)

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal Katkı faaliyetlerinde kullanılmak üzere tanımlanmış bir kalem bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1 (Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1 (Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.)

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Bölümümüzde kalite güvence sistemi çalışmalar etkin yürütülememiştir. Bölümümüzde kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına, eğitim öğretim, araştırma bakımından kalite sistemlerini içselleştirilmesi, bilgi yönetim sistemlerinin etkin bir şekilde kullanılmasına ihtiyaç bulunmaktadır.

Liderlik, Yönetişim ve Kalite:

Bölümümüzde Liderlik, Yönetişim ve Kalite açısından bir değerlendirme yapılacak olunursa genellikle üniversitenin benimsediği kalite sistemi kullanılmaktadır. Bölümümüzde üniversitenin merkezi uygulamaları ile paralel olarak kurumsallaşmış bir yönetim sistemi uygulanmaktadır. Olgunluk seviyeleri açısından değerlendirildiğinde ilgili kalemlerin olgunluk seviyelerinin genellikle 2. seviye arasında olduğu sonucuna varılmaktadır.

Akademik ve idari birimlerin görev tanımları yönetmelik ve yönergelerle tanımlanmıştır. Öğrenci bilgi sistemi, evrak yönetim sistemi, personel bilgi sistemi ile yazışmalar ve evraklar kayıt altında tutulmakta, işleyiş kolaylaşmaktadır. Ancak bölüm bazında öğrenci anketleri, yeni mezun anketi, dış paydaş anketleri ile kalite güvence sisteminin izlenmesi gerekmektedir. Kalite çalışmaları kapsamında bölümümüzde kalite komisyonu, Ar-Ge komisyonu, Oryantasyon Komisyonu oluşturulmalı, Danışmanlık toplantıları gerçekleştirilmelidir. Bölüm düzeyinde her alanda uygulanabilecek kalite sisteminin hayata geçirilmesi gerekmekte ve bölümümüzün çok fazla sayıda iyileştirmeye açık yönü olduğu görülmektedir. Ayrıca laboratuvar sarf malzemelerinin temininde kaynak yetersizliği iyileştirilmeye açık yönlerdir.

Eğitim ve Öğretim Sistemi:

Bölümüzde bulunan nitelikli öğretim elemanları sayesinde lisans eğitim faaliyetleri yürütülmektedir. Bölümümüzde yürütülen teorik derslerin yanında pratik uygulamaya imkân veren laboratuvarların bulunması gerekmektedir. Öğrenciyi sektöre hazırlamaya yönelik teknik gezi, iç dış paydaş katılım organizasyonu gibi etkinlikler düzenlenememektedir. Ders bilgi paketleri ile program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi yapılmalı ve geliştirilmelidir. Bölümde laboratuvar teknik personel sayısının yetersizliği, lisans düzeyinde öğrencilerin endüstriyel uygulamaya yönelik altyapı eksiklikleri, engelli öğrenciler için fiziki yetersizlikler bulunması ve iş sağlığı güvenliği uygulamalarındaki yetersizlikler iyileştirmeye açık yönlerdir. Ayrıca bölüm 2023 yılı kapsamında aktif öğrenci alımı yapamadığı için eksiklikler giderilmelidir.

Olgunluk seviyeleri açısından değerlendirildiğinde ilgili kalemlerin çoğunlukla 2. seviyede olduğu sonucuna varılmaktadır.

Araştırma-Geliştirme:

Öğretim elemanlarının çalışma alanlarına yönelik çok fazla donanımlı laboratuvarlar bulunmamaktadır. Bölümümüzde Bilimsel Araştırma Projeleri, TÜBİTAK ve TAGEM destekli herhangi bir proje yürütülmemektedir. Ulusal/Uluslararası projelere katılımın arttırılması, kurum dışı kaynaklardan proje desteklerinin arttırılması, kurum içi proje desteklerinin

arttırılması gerekmektedir. Olgunluk seviyeleri açısından değerlendirildiğinde ilgili kalemlerin çoğunlukla 1 seviyede olduğu sonucuna varılmaktadır.

Toplumsal Katkı:

Bölümümüz öğretim elemanları ve öğrencileri, çeşitli toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmamaktadır. Bu sebeple toplumsal katkı ölçütünde iyileştirmeler yapılabilir. Çeşitli alanlarda (lise tanıtım gezileri, meslek tanıtım günleri ya da etkin danışmanlık hizmetleri) geliştirilmelidir. Olgunluk seviyeleri açısından değerlendirildiğinde ilgili kalemlerin olgunluk seviyelerinin 1. seviyede olduğu sonucuna varılmaktadır.

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2024